

**GRADSKO SATIRIČKO KAZALIŠTE  
„K E R E M P U H“**

# **S T A T U T**

**Zagreb, studeni 2012.**

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93, 29/97 i 47/99 i 35/08), članka 32. stavka 1. Podstavka 4. Zakona o kazalištima (Narodne novine 71/06) i članka 52. stavka 1. Statuta Gradskog satiričkog kazališta „KEREMPUH“ od 1. ožujka 2007., na prijedlog ravnatelj, Kazališno vijeće Gradskog satiričkog kazališta „KEREMPUH“, 15. 11. 2012., donijelo je Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog satiričkog kazališta „KEREMPUH“, te je sukladno toj odluci izrađen prečišćeni tekst koji glasi

## **S T A T U T**

### **Gradskog satiričkog kazališta „KEREMPUH“**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se statutom uređuju status, naziv i sjedište Gradskog satiričkog kazališta „KEREMPUH“ (dalje u tekstu: Kazalište), zastupanje i predstavljanje, odgovornost za obveze Kazališta, djelatnost, ustrojstvo, vođenje i upravljanje Kazalištem, djelokrug i način rada tijela Kazališta, imovina Kazališta, opći akti, javnost rada, te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti Kazališta.

##### **Članak 2.**

Kazalište je javna ustanova koja obavlja kazališnu djelatnost.  
Kazališna djelatnost obavlja se kao javna služba.

##### **Članak 3.**

Kazalište je osnovano Odlukom Skupštine Grada Zagreba o osnivanju Gradskog satiričkog kazališta „JAZAVAC“, Klasa: 612-03/92-01/7 ,Ur.broj: 251-11-04-92-2 od 08. 04. 1992. (Službeni glasnik Grada Zagreba 6/94) i Odlukom Gradske skupštine Grada Zagreba o izmjeni Odluke o osnivanju Gradskog satiričkog kazališta „JAZAVAC“, Klasa: 612-03/94-01/22, Ur.broj: 251-11-04-94-4 od 18. svibnja 1994. (službeni glasnik Grada Zagreba 6/94).

Ustanova je pravni slijednik Radne organizacije satiričko kazalište „JAZAVAC“, registrirane kod Trgovačkog u Zagrebu pod brojem US 574/82, te je preuzelo sva prava, sredstva, obveze i djelatnike radne organizacije.

Osnivač Kazališta je Grad Zagreb.

#### **II. NAZIV I SJEDIŠTE**

##### **Članak 4.**

Kazalište obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Gradsko satiričko kazalište „KEREMPUH“.

Skraćena oznaka naziva je: Satiričko kazalište KEREMPUH.  
Sjedište Kazališta je u Zagrebu, Ilica 31.

Kazalište je pravna osoba koja se upisuje u sudski registar i u Očevidnik kazališta koji vodi Ministarstvo kulture.

#### Članak 5.

Kazalište može promijeniti naziv i sjedište odlukom Osnivača.

#### Članak 6.

Naziv Kazališta mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njegovo sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

### III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

#### Članak 7.

Kazalište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj Kazališta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Kazališta upisane u sudski registar ustanova, odnosno poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta, zastupa Kazalište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama s javnim ovlastima.

Bez posebne ovlasti Kazališnog vijeća ili Osnivača ravnatelj ne može nastupiti kao druga ugovorna strana i s Kazalištem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj Kazališta može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Kazalište u pravnom prometu. Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje je sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

#### Članak 8.

U pravnom prometu Kazalište koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 29 mm, na kojem je uz obod natpis:  
SATIRIČKO KAZALIŠTE KEREMPUH a u sredini ZAGREB.

Štambilj je pravokutnog oblika, širine 16 mm i dužine 35 mm i u njemu su upisani puni naziv i sjedište Kazališta.

Svaki pečat ima svoj broj.

Ravnatelj odlučuje o broju pečata.

#### Članak 9.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Kazališta.

Način uporabe pečata i štambilja svojim aktom uređuje ravnatelj Kazališta.

### IV. IMOVINA USTANOVE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

#### Članak 10.

Imovinu Kazališta čine stvari, prava i novac.

Imovinom raspolaže Kazalište pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima i ovim statutom.

Imovinu Kazališta čine sredstava za rad koja su pribavljena od osnivača Kazališta, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora.

#### Članak 11.

Ako Kazalište u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, ona se može koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Kazališta sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

Osnivač može odlučiti da dobit Kazališta upotrijebi za razvoj i obavljanje djelatnosti druge ustanove koje je osnivač.

#### Članak 12.

Za obveze u pravnom prometu Kazalište odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Kazališta.

#### Članak 13.

Bez suglasnosti osnivača Kazalište ne može:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu;
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu pojedinačna vrijednost koje prelazi 70.000,00 kuna;
- dugoročno se zadužiti i davati jamstva za kreditno zaduženje;
- izdavati mjenice i druga sredstva osiguranja plaćanja vrijednosti kojih prelazi 70.000,00 kuna;
- donijeti Statut Kazališta;
- promijeniti djelatnost Kazališta;
- osnovati drugu pravnu osobu;
- udružiti se u zajednicu ustanova;
- odlučivati o davanju u zakup objekata i prostora Kazališta.

## V. DJELATNOST KAZALIŠTA

#### Članak 14.

Kazalište obavlja kazališnu djelatnost.

Djelatnost Kazališta obuhvaća pripremu i organizaciju te javno izvođenje dramskih i drugih scenskih djela.

Kazalište obavlja i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar ustanova, a koje se, u manjem opsegu ili uobičajeno, obavljaju uz upisanu djelatnost:

#### Članak 15.

Kazalište može promijeniti djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača.

#### Članak 16.

Kazalište obavlja djelatnost na temelju godišnjeg programa rada.

Godišnji program rada Kazališta, u dijelu koji Grad Zagreb utvrdi kao svoju javnu potrebu, financira se iz proračuna Grada Zagreba.

Godišnji program rada sadržava i umjetnički program (repertoar) Kazališta.

## **VI. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA KAZALIŠTA**

### **Članak 17.**

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalno i djelotvorno obavljanje djelatnosti i provođenje programa rada.

### **Članak 18.**

U Kazalištu se organiziraju sljedeće ustrojstvene jedinice:

- Ustrojstvena jedinica kazališnih umjetnika;
- Ustrojstvena jedinica tehnike;
- Ustrojbena jedinica administracija – uprava.

U Ustrojstvenoj jedinici kazališnih umjetnika obavlja se posao na umjetničkoj pripremi i izvođenju kazališne predstave.

U Ustrojstvenoj jedinici tehnike obavljaju se svi poslovi tehničke pripreme i izvođenja kazališne predstave, te poslovi održavanja Kazališta.

U Ustrojstvenoj jedinici administraciji – upravi obavljaju se administrativni, pravni, računovodstveni poslovi, poslovi planiranja, marketinga, te poslovi čuvanja i uređivanja kazališta.

### **Članak 19.**

Ustrojstvene jedinice nemaju svojstvo pravne osobe i nemaju ovlaštenja u pravnom prometu.

### **Članak 20.**

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta pobliže se uređuju ustrojstvo, radna mjesta u Kazalištu i rad Kazališta kao javne službe.

### **Članak 21.**

Radno vrijeme Kazališta utvrđuje ravnatelj ustanove, prema potrebama djelatnosti, u skladu sa zakonom.

## **VII. RAVNATELJ KAZALIŠTA**

### **Članak 22.**

Kazalištem upravlja ravnatelj.

U upravljanju Kazalištem ravnatelj:

- organizira i provodi umjetnički program;
- organizira i vodi i poslovanje;
- vodi poslovnu politiku;

- predstavlja i zastupa Kazalište;
  - poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Kazališta;
  - predlaže Kazališnom vijeću financijski plan i godišnji program rada Kazališta koji mora biti sukladan s osnovnim programskim i financijskim okvirom iz članka 27. stavka 3. Zakona o kazalištima;
  - Kazališnom vijeću podnosi tromjesečno izvješće o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja;
  - Kazališnom vijeću podnosi godišnji obračun, godišnje programsko i financijsko izvješće i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone;
  - utvrđuje prijedlog statuta i drugih općih akata Kazališta i podnosi ih Kazališnom vijeću na donošenje;
  - provodi odluke Kazališnog vijeća;
  - odlučuje o ulaganjima i nabavi opreme te osnovnih sredstava pojedinačne vrijednosti do 70.000,00 kuna;
  - odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora i okolnog prostora koji pripada poslovnom prostoru kazališta uz pribavljeno mišljenje nadležnog upravnog tijela Osnivača,
  - raspisuje natječaj, upućuje poziv i donosi odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa djelatnika Kazališta;
  - odobrava službena putovanja i odsustva s rada djelatnicima Kazališta;
  - priprema i osigurava stručnu obradu svih materijala koji se razmatraju na sjednicama Kazališnog vijeća;
  - obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.
- Ravnatelj vodi stručni rad Kazališta i za njega odgovara.  
Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Kazališta.

#### Članak 23.

Za ravnatelja Kazališta može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/04 i 46/07) s područja društvenih ili humanističkih znanosti ili umjetničkog područja;
- koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima;
- 5 godina radnog staža u kazališnoj djelatnosti;
- znanje jednog stranog jezika.

#### Članak 24.

Ravnatelja imenuje i razrješava predstavničko tijelo Osnivača na prijedlog Kazališnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na temelju predloženoga četverogodišnjeg programa rada koji obavezno sadrži financijski i kadrovski plan ostvarivanja predloženog programa.

#### Članak 25.

Prije raspisivanja natječaja za ravnatelja Osnivač je obvezan, uvažavajući umjetničke kriterije, utvrditi osnovni programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje koji čini sastavni dio natječaja i mora biti dostupan kandidatima na uvid.

#### Članak 26.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja na četiri godine.

Javni natječaj raspisuje i provodi Kazališno vijeće.

Natječaj se raspisuje najkasnije godinu dana prije isteka mandata postojećeg ravnatelja, a rok za podnošenje prijave kandidata utvrđuje Kazališno vijeće u odluci o raspisivanju natječaja.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i u Narodnim novinama, osim dijela što se odnosi na programski i financijski okvir za sljedeće četverogodišnje razdoblje.

#### Članak 27.

Za vrijeme natječajnog roka Kazališno je vijeće svakom kandidatu dužno osigurati uvid u utvrđeni programski i financijski okvir, u izvješće o poslovanju i ostvarenom programu, te u kadrovske i financijske pokazatelje.

Pravo na uvid iz stavka 1. ovoga članka obvezno se navodi u tekstu natječaja te mjesto i vrijeme u kojem se može ostvariti. Podatke koje sazna uvidom, kandidat ne smije javno iznositi niti objavljivati.

#### Članak 28.

U slučaju odsutnosti ravnatelja zamjenjuje ga djelatnik Kazališta kojega on za to ovlasti.

Ravnatelja ne može zamjenjivati djelatnik koji je član Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika.

Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje.

#### Članak 29.

Ravnatelj može Kazališnom vijeću predložiti imenovanje pomoćnika ravnatelja za poslove izvršavanja umjetničkog programa, ako je to radno mjesto utvrđeno Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta.

Pomoćnik ravnatelja zasniva radni odnos na određeno vrijeme, za vrijeme trajanja mandata ravnatelja.

Prestankom mandata ravnatelja, odnosno razrješenjem ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan, pomoćnik ravnatelja razrješuje se dužnosti i prestaje mu radni odnos u skladu sa člankom 24. stavkom 2. Zakona o kazalištima.

#### Članak 30.

Ravnatelj Kazališta može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan u sljedećim slučajevima:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radnom odnosu;
- ako nastanu takvi razlozi koji prema posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka ugovora o radu;
- ako ravnatelj ne postupa prema propisima ili općim aktima Kazališta ili neosnovano ne izvršava odluke organa Kazališta ili postupa protivno njima;
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Kazalištu štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Kazališta;
- ako Osnivač ne prihvati programsko, odnosno financijsko izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone iz članka 34. Zakona o kazalištima.

Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

#### Članak 31.

U slučaju razrješenja iz članka 30. stavka 1. podstavka 5. Osnivač može razriješiti i članove Kazališnog vijeća koje je imenovao.

#### Članak 32.

U slučaju razrješenja ravnatelja, imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja. Ustanova je dužna raspisati natječaj za imenovanje ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

#### Članak 33.

Ravnatelj i pomoćnik ravnatelja, ako je imenovan, za vrijeme trajanja mandata mogu umjetnički djelovati i obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta jedino uz suglasnost Kazališnog vijeća koja mora, u svakom pojedinom slučaju, sadržavati uvjete za obavljanje takvih poslova.

### VIII. KAZALIŠNO VIJEĆE

#### Članak 34.

U Kazalištu djeluje Kazališno vijeće.

Kazališno vijeće ima tri člana.

Dva člana Kazališnog vijeća imenuje predstavničko tijelo Osnivača iz reda uglednih umjetnika i radnika u kulturi koji nisu djelatnici upravnog tijela Grada Zagreba za poslove kulturu, a jednog člana biraju kazališni umjetnici iz svojih redova.

Mandat članova Kazališnog vijeća je četiri godine.

#### Članak 35.

Člana Kazališnog vijeća iz svojih redova biraju kazališni umjetnici tajnim glasovanjem.

#### Članak 36.

Svaki kazališni umjetnik može predlagati i biti predložen za člana Kazališnog vijeća.

Glasovanje za kandidata za člana Kazališnog vijeća je pravovaljano ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Kao kandidat za člana Kazališnog vijeća utvrđen je onaj kazališni umjetnik za kojega se izjasnila natpolovična većina nazočnih kazališnih umjetnika.

Glasanje za kandidata iz prethodnog stavka provodi se javno, dizanjem ruku.

Na temelju rezultata glasovanja utvrđuje se lista kandidata za članove Kazališnog vijeća u koju se kandidati unose abecednim redom.

#### Članak 37.

Izbor člana Kazališnog vijeća iz reda kazališnih umjetnika provodi se tajnim glasovanjem.

Za provedbu izbora kazališni umjetnici između sebe biraju izbornu povjerenstvo od predsjednika i dva člana koje:

- sastavlja birački popis;
- utvrđuje listu kandidata za člana Kazališnog vijeća, prema abecednom redu;
- sastavlja glasački listić koji sadrži naznaku da se vrši izbor jednog člana Kazališnog vijeća, te imena i prezimena kandidata prema utvrđenoj listi;



- utvrđuje rezultate izbora i podnosi izvješće kazališnim umjetnicima Kazališta;
  - nadzire pravilnost postupka izbora.
- Članovi izbornog povjerenstva ne mogu se kandidirati za člana Kazališnog vijeća.  
O izborima izborno povjerenstvo vodi zapisnik.

#### Članak 38.

Glasovanje za izbor člana Kazališnog vijeća provodi se zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata na glasačkom listiću.

Izbori su pravovaljani ako je glasovanju pristupila većina svih kazališnih umjetnika.

Za člana Kazališnog vijeća izabran je onaj kandidat koji je dobio najveći broj glasova kazališnih umjetnika.

Ako dva ili više kandidata dobiju isti najveći broj glasova, glasovanje se za njih ponavlja. Ako i u ponovljenom glasovanju dva ili više kandidata imaju isti najveći broj glasova, cijeli se postupak ponavlja.

Kazališni umjetnici objavljuju rezultate izbora na sjednici i oglasnoj ploči Kazališta.

#### Članak 39.

Prvu sjednicu Kazališnog vijeća saziva ravnatelj, a do izbora predsjednika vodi je najstariji član Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće ima predsjednika i njegovog zamjenika koje biraju članovi na prvoj sjednici vijeća javnim, ili prema odluci Kazališnog vijeća, tajnim glasovanjem.

Kazališno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je sjednicama nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Kazališno vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

#### Članak 40.

Kazališno vijeće obavlja sljedeće zadaće:

- na prijedlog ravnatelja potvrđuje financijski plan i godišnji program rada Kazališta koji mora biti sukladan s osnovnim programskim i financijskim okvirom iz članka 27. stavka 3. Zakon o kazalištima;
- prati ostvarivanje programa te njegovo financijsko i kadrovsko izvršavanje;
- razmatra tromjesečna izvješća ravnatelja o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja;
- razmatra i usvaja godišnji obračun, godišnje programsko i financijsko izvješće kao i izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone i, s tim u vezi, izvještava Osnivača o razlozima usvajanja, odnosno neusvajanja izvješća;
- na prijedlog ravnatelja donosi statut i druge opće akte Kazališta;
- raspisuje i provodi natječaj za imenovanje ravnatelja Kazališta;
- odlučuje o opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje ne prelazi 70.000 kuna;
- odlučuje o izdavanju mjenica i drugih sredstava osiguranja plaćanja vrijednost kojih ne prelazi 70.000,00 kuna;
- odlučuje o pojedinačnim pravima iz radnog odnosa u drugom stupnju, u skladu sa zakonom.

Uz suglasnost Osnivača odlučuje o:

- stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina;
- stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine pojedinačna vrijednost koje prelazi 70.000 kuna;
- o dugoročnom zaduživanju i davanju jamstva za kreditno zaduživanje;

- o izdavanju mjenica i drugih sredstava osiguranja plaćanja vrijednost kojih ne prelazi 70.000,00 kuna;
- o promjeni djelatnosti Kazališta;
- o osnivanju druge pravne osobe;
- o udruživanju u zajednicu ustanova;

Predlaže i podnosi Osnivaču i ravnatelju:

- promjenu naziva i sjedišta Kazališta;
- statusne promjene.

Kazališno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Kazališta.

#### Članak 41.

Sjednice Kazališnog vijeća saziva i vodi predsjednik.

U radu Kazališnog vijeća sudjeluju ravnatelj Kazališta i drugi djelatnici koje pozove predsjednik Kazališnog vijeća, bez prava odlučivanja, a u slučaju spriječenosti njegov zamjenik.

Sjednica Kazališnog vijeća mora se sazvati na zahtjev ravnatelja ili, člana Kazališnog vijeća.

#### Članak 42.

Način rada Kazališnog vijeća može se pobliže urediti poslovníkom.

#### Članak 43.

Član Kazališnog vijeća može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje;
- ne ispunjava dužnost člana, odnosno predsjednika vijeća;
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša;
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti;
- u slučaju iz članka 35. stavka 3. Zakona o Kazalištima.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Kazališnog vijeća pokreće vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo, odnosno imenovalo člana Kazališnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Kazališnog vijeća novi se član imenuje u roku 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Kazališnog vijeća koji je razriješen.

#### Članak 44.

Za vrijeme trajanja mandata vanjski članovi Kazališnog vijeća ne mogu umjetnički djelovati u Kazalištu.

## IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE

#### Članak 45.

Financijsko poslovanje Kazališta u dijelu planiranja prihoda i rashoda, cjelokupnog financijskog poslovanja i financijskog izvještavanja obavlja se u skladu s odredbama Zakona o proračunu, podzakonskih akata iz toga područja i drugih propisa.

#### Članak 46.

Kazalište ostvaruje prihode obavljanjem djelatnosti iz proračuna Grada Zagreba, iz zaklada, sponzorstava, darova i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

#### Članak 47.

Vođenje financijsko-računovodstvenih i knjigovodstvenih poslova obavlja se u skladu s odredbama Zakona o proračunu, Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu i Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

#### Članak 48.

Za svaku godinu Kazalište donosi financijski plan Kazališta te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana.

#### Članak 49.

Kazalište je dužno, najmanje jednom godišnje, podnijeti izvješće o ostvarivanju programskog i financijskog poslovanja Osnivaču te uvijek na zahtjev Osnivača.

Osim izvješća iz stavka 1. ovoga članka, Osnivaču se obvezno podnosi i programsko i financijsko izvješće o ostvarivanju protekle kazališne sezone.

Izvješća podnosi ravnatelj, uz obvezno dostavljanje mišljenja Kazališnog vijeća.

#### Članak 50.

Naredbodavac za izvršavanje financijskog plana je ravnatelj.

### **X. OPĆI AKTI KAZALIŠTA**

#### Članak 51.

Kazalište donosi sljedeće akte:

- Statut;
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Kazališta;
- Pravilnik o radu;
- Pravilnik o zaštiti od požara;
- Pravilnik o zaštiti na radu;
- druge opće akte sukladno zakonu, drugim propisima i ovom statutu.

#### Članak 52.

Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata donose se prema postupku utvrđenom zakonom i ovim statutom.

Opći akti Kazališta stupaju na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči, a, iznimno, ako je to propisano općim aktom, danom objave na oglasnoj ploči.

Ravnatelj Kazališta je dužan, u roku od osam dana od donošenja, Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu Kazališta dostaviti na uvid Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i šport.

### **XI. RADNI ODNOSI**

#### Članak 53.

Radni odnosi u kazalištu uređuju se Pravilnikom o radu i drugim općim aktima Kazališta, sukladno Zakonu o kazalištima, općim propisima o radu, Kolektivnom ugovoru za

zaposlene u ustanovama kulture Grada Zagreba (dalje u tekstu: Kolektivni ugovor) i drugim propisima.

#### Članak 54.

Kazališni umjetnici (i članovi kolektivnih umjetničkih tijela) zasnivaju radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme, sukladno kadrovskom planu iz članka 29. Zakona o kazalištima.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme, u pravilu na četiri godine, a, prema potrebi projekta ili programa, i na kraće razdoblje, ali ne kraće od dvije godine. Iznimno, ugovor o radu može se zaključiti i na godinu dana, uz obrazloženje ravnatelja i suglasnost Kazališnog vijeća.

S kazališnim umjetnicima s kojima je zaključen ugovor o radu na određeno vrijeme može se zaključiti novi ugovor o radu bez raspisivanja natječaja.

#### Članak 55.

Kazališni umjetnici zasnivaju radni odnos na temelju poziva ili javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Način raspisivanja i provođenja natječaja detaljnije se uređuje Pravilnikom o radu Kazališta. U natječaju se, među ostalim, navodi za koje se vrijeme zasniva radni odnos.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi ravnatelj sukladno kadrovskom planu iz članka 29. Zakona o kazalištima.

#### Članak 56.

Kazališni umjetnici prijavljeni na natječaj dužni su pristupiti audiciji.

Audiciju provodi audicijsko povjerenstvo koje imenuje ravnatelj.

Povjerenstvo se sastoji od tri člana od kojih su najmanje dva iz redova onih umjetnika za koje se obavlja izbor.

Povjerenstvo donosi odluke većinom glasova svojih članova.

Na temelju odluke povjerenstva ravnatelj sklapa ugovor o radu s umjetnikom kojeg je predložilo povjerenstvo na vrijeme utvrđeno u natječaju.

#### Članak 57.

Kazališnim umjetnicima, članovima kolektivnih umjetničkih tijela, nakon položene audicije i pokusnog rada od godine dana, ako zadovolje, ravnatelj je dužan ponuditi ugovor o radu na četiri godine.

Kazališnim umjetnicima iz stavka 1. ovoga članka, nakon četverogodišnjeg ugovora o radu, ravnatelj može ponuditi ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

Kazališni umjetnici iz stavka 1. ovoga članka mogu se javljati na natječaj i pristupiti audiciji za pojedine projekte ili programe koje raspisuje Kazalište u kojem su zaposleni.

#### Članak 58.

Kazališni umjetnici s kojima se neće zaključiti novi ugovor o radu obvezno se o tome pisano obavješćuju, najkasnije šest mjeseci prije isteka ugovora o radu. U istom se roku kazališnom umjetniku može ponuditi ugovor o radu za obavljanje drugih poslova i zadaća sukladno njegovoj stručnoj spremi i radnim sposobnostima.

#### Članak 59.

Kazališni radnici zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu sukladno Zakonu o radu, ovom statutu, Kolektivnom ugovoru i drugim općim aktima Kazališta.

**Članak 60.**

Voditelji ustrojstvenih jedinica Kazališta zasnivaju radni odnos zaključivanjem ugovora o radu na neodređeno vrijeme sukladno ovom statutu, Kolektivnom ugovoru i drugim općim aktima Kazališta.

**Članak 61.**

Kazališni umjetnici i drugi kazališni radnici mogu obavljati umjetničke poslove izvan Kazališta uz prethodnu pisanu suglasnost Ravnatelja. Suglasnost mora sadržavati uvjete obavljanja odobrenih poslova.

**Članak 62.**

Zaposlenici Kazališta na temelju ugovora o radu na dulje od godine dana ne mogu biti osnivači ni ravnatelji privatnog kazališta i privatne kazališne družine.

Osoba koja se zaposli u Kazalištu na dulje od godine dana dužna je, u roku od 15 dana, odreći se prava upravljanja ili prenijeti osnivački udio u privatnom kazalištu ili privatnoj kazališnoj družini.

**XII. SURADNJA SA SINDIKATOM****Članak 63.**

Sindikalno organiziranje u Kazalištu je slobodno.

Kazalište je dužno izvršavati obveze iz Zakona o radu, Pravilnika o radu, Kolektivnog ugovora i drugih propisa prema sindikalnom povjereniku, odnosno zaposleničkom vijeću, ako je ono utemeljeno, i Sindikatu u pogledu ostvarivanja prava i obveza iz radnog odnosa te im omogućiti nesmetan rad.

**XIII. JAVNOST RADA****Članak 64.**

Rad Kazališta je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga Kazalište izvješćuje pravne osobe i građane:

- preko sredstava javnog priopćavanja;
- izdavanjem publikacija;
- na drugi, primjeren način.

**Članak 65.**

O uvjetima i načinu rada Kazališta ravnatelj izvješćuje djelatnike ustanove:

- objavljivanjem općih akata;
- objavljivanjem odluke i zaključka;
- na drugi, primjeren način.

**Članak 66.**

Kazalište, kao tijelo javne vlasti, dužno je svim domaćim i stranim, fizičkim i pravnim osobama, omogućiti pristup informacijama koje posjeduje, raspolaze i nadzire u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 67.

Za javnost rada Kazališta odgovaran je ravnatelj.

**XIV. POSLOVNA TAJNA**

Članak 68.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- Podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom i drugim propisom;
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Kazalištu;
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti fundusa, stručne građe i dokumentacije Kazališta;
- podaci o fizičko-tehničkoj zaštiti objekata, imovine i djelatnika Kazališta;
- druge isprave i podaci utvrđeni zakonom i općim aktom Kazališta čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Kazališta i njegovog osnivača.

Podatke koji se smatraju poslovnom tajnom ovlaštenim tijelima i osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.

Poslovnju tajnu dužni su čuvati svi djelatnici koji na bilo koji način saznaju za sadržaj isprave ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne skrbi ravnatelj.

**XV. ZAŠTITA OKOLIŠA**

Članak 69.

Djelatnici Kazališta imaju pravo i dužnost da, u okviru svojih poslova i zadaća, brinu o zaštiti i unapređivanju okoliša.

Na djelatnosti koje ugrožavaju okoliš svaki je djelatnik dužan upozoriti ravnatelja i Kazališno vijeće.

Djelatnik može odbiti obavljanje poslova i zadaća kojima se nanosi nenadoknativa šteta okolišu.

Nepoduzimanje mjera zaštite okoliša čini težu povredu radne obveze.

**XVI. OBRANA**

Članak 70.

Kazalište je, u skladu sa Zakonom o obrani i drugim propisima, dužno osigurati uvjete za rad u uvjetima ratnog stanja ili stanja neposredne ugroženosti Republike Hrvatske i u drugim slučajevima određenima tim propisima.

## **XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 71.**

Ovaj statut donosi Kazališno vijeće uz suglasnost Osnivača.

### **Članak 72.**

Opći akti iz članka 51. ovoga statuta uskladit će se s odredbama ovog statuta u roku od 60 dana od dana njegova stupanja na snagu.

Do usklađivanja općih akata Kazališta s odredbama ovog statuta primjenjivat će se postojeći opći akti ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom.

### **Članak 73.**

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Kazališta.

### **Članak 74.**

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje važiti Statut Kazališta od 14.07.1998. godine sa svim njegovim izmjenama i dopunama.

## **PREDSJEDNIK KAZALIŠNOG VIJEĆA**

Paolo Magelli

Utvrđuje se da je Gradska skupština Grada Zagreba dala suglasnost zaključkom KLASA: 612-03/07-06/2, URBROJ: 251-01-04-07-3 od 19. travnja 2007.

Ovaj je statut donijet 01. 03. 2007., objavljen na oglasnoj ploči Kazališta 05. 03. 2007., a stupio na snagu 13. 03. 2007.

Broj: 123-1/07.

Zagreb, 13.03.2007.

Utvrđuje se da je Gradska skupština Grada Zagreba dala suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog satiričkog kazališta „Kerempuh“ zaključkom KLASA: 021-05/12-01/534, URBROJ: 251-01-06-12-4 od 29. studenog 2012.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Gradskog satiričkog kazališta „Kerempuh“ je donijeta 15. 11. 2012., objavljena na oglasnoj ploči Kazališta 19. 11. 2012., a stupio na snagu 27. 11. 2012.

Broj: 1340/12.

Zagreb, 10.12.2012.

Ravnatelj Kazališta  
Dušan Ljuština